

ДОГОВОР ПОСТАВКИ ТОВАРА № _____

г. Днепропетровск

« ____ » _____ 20__ г.

Физическое лицо-предприниматель _____, именуемый в дальнейшем "Поставщик", действующее на основании Свидетельства о государственной регистрации, с одной стороны, и физическое лицо _____, действующее на основании законодательства Украины, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, совместно именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Поставщик обязуется в порядке и сроки, установленные Договором, передать мебельные изделия, далее по тексту – Товар, в собственность Заказчику, в определенном количестве, по согласованной цене, а последний принять Товар и оплатить его на условиях, определенных в настоящем Договоре.

1.2. Наименование, количество, характеристика, цена и порядок оплаты Товара указываются в Приложении (Спецификации) к настоящему Договору.

1.3. Подписанием настоящего Договора, Заказчик подтверждает, что:

- перед заключением настоящего Договора, Поставщик предоставил ему всю информацию предусмотренную ч.2 ст. 13 Закона Украины «О защите прав потребителей», а именно: наименование Поставщика, основные характеристики Товара; цену, и условия оплаты; гарантийные обязательства и другие услуги, связанные с содержанием или ремонтом Товара; период принятия предложений; порядок расторжения договора.

- ему известно, что поставляемый по настоящему Договору Товар изготавливается «под заказ» у Производителя (наименование, адрес, торговая марка которого указывается на упаковке Товара или сопроводительных документах). Гарантийный ремонт Товара осуществляется только Производителем.

- согласно п.3 ч. 5 ст. 13 Закона Украины «О защите прав потребителей», поскольку Товар изготавливается «под заказ», Заказчик не имеет права отказаться от заказанного по настоящему Договору Товара и/или расторгнуть Договор в одностороннем порядке, кроме случаев предусмотренных п. 8.2. настоящего Договора.

2. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Цена Товара и порядок оплаты указаны в Приложении (Спецификации).

2.2. Оплата производится посредством банковского перевода платежным поручением на расчетный счет Поставщика или иным способом, по договоренности сторон.

2.3. Изменение цены возможно только по согласованию Сторон, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Поставщик обязан не менее чем за 2 дня до даты поставки уведомить Заказчика о возможной дате поставки Товара.

3.2. Поставщик осуществляет поставку Товара в течение 45 (сорок пять) календарных дней с момента получения обусловленной в Спецификации предоплаты, по адресу _____ контактный телефон Заказчика: _____.

3.3. Товар поставляется «под подъезд» если иное не указано в Спецификации.

3.4. Обязательства Поставщика по срокам поставки, номенклатуре, количеству и качеству Товара считаются выполненными с момента подписания товарной накладной представителями Поставщика и Заказчика.

3.5. Риск случайной гибели Товара переходит от Поставщика к Заказчику с момента передачи Товара Заказчику, что удостоверяется товарной накладной. Право собственности на Товар переходит Заказчику после окончательного расчета за поставленный Товар. Дата получения Товара Покупателем указывается в товарной накладной.

3.6. В случае если доставка Товара произведена в установленные сроки, но Товар не был передан Заказчику по его вине, новая доставка производится в новые сроки, согласованные с Поставщиком после повторной оплаты Заказчиком стоимости услуги по доставке Товара.

3.7. В случае невозможности поставки Товара из-за отсутствия сырья, комплектующих Товара у Производителя или непредвиденного повышения цены на Товар Производителем, о чем стало известно после заключения настоящего Договора, Поставщик обязан немедленно предупредить об этом Заказчика, но не позднее 5 дней с момента заключения настоящего Договора. В таком случае Заказчик имеет право выбрать аналогичный Товар у Поставщика, о чем Стороны подписывают новое Приложение (Спецификацию) к настоящему Договору или потребовать у Поставщика возврата суммы аванса. Аванс возвращается Заказчику без выплаты каких-либо штрафных санкций, процентов и компенсаций, в течение двух банковских дней с момента получения письменного требования Заказчика.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА.

4.1. Заказчик обязан принять Товар по количеству, качеству и номенклатуре, согласно Спецификации к настоящему Договору, непосредственно при его получении от Поставщика.

4.2. При приеме Товара Заказчик проверяет:

Интернет-магазин Divani.com.ua

WWW: <http://www.divani.com.ua>

E-mail: info@divani.com.ua

ICQ: 51378877

Киев: +38 (044) 36-06-126, +38 (066) 714-41-31,

Днепропетровск: +38 (056) 767-40-01, +38 (066) 629-40-01,

Донецк: +38 (062) 213-41-32, +38 (066) 629-40-02

Одесса: +38 (048) 700-40-01, +38 (066) 629-40-02

Запорожье: +38 (066) 714-41-32,

Симферополь: +38 (096) 580-88-77, +38 (066) 714-41-31

Украина: +38 (066) 629-40-01, +38 (096) 580-88-77

- соответствие информации, указанной в Спецификации к договору, ассортименту и количеству поставляемого Товара;

- комплектацию упаковок Товара на наличие фурнитуры;
- целостность хрупких материалов (стекло и зеркала) Товара, если таковая надлежит поставке;
- наличие видимых дефектов Товара.

4.3. При передаче Товара Поставщик (либо транспортная организация) обязан одновременно с Товаром передать Заказчику следующие документы:

- товарный чек (где указываются наименование Поставщика, название товара, артикул, цена, дата продажи, печать Поставщика) или товарная накладная и квитанция об оплате.

- Гарантийный талон.

4.6. Подписывая накладную на поставку Товара, Заказчик подтверждает, что Товар полностью соответствует условиям настоящего Договора и Приложениям к нему.

4.7. В случае выявления при приемке Товара каких-либо несоответствий условиям настоящего Договора и Приложениям к нему, Заказчик обязан немедленно уведомить об этом Поставщика, и поставив соответствующую отметку на накладной имеет право, по своему выбору:

- отказаться от приемки Товара и потребовать его замены;
- принять Товар (для дальнейшей замены отдельных поврежденных изделий, комплектующих и т.д.).

Сроки устранения недостатков Товара, оговариваются Сторонами отдельно.

4.8. После подписания накладной, претензии по некомплектности Товара, типа ткани, цвета, Товара с дефектами в виде каких-либо механических, химических повреждений, Поставщиком не принимаются.

4.9. В случае отказа Заказчика от принятия Товара соответствующего условиям настоящего Договора и Приложениям к нему, аванс Заказчику не возвращается, а засчитывается в счет уплаты штрафа предусмотренного п. 6.2. настоящего Договора.

5. ГАРАНТИЯ.

5.1. Претензии по качеству Товара принимаются в пределах гарантийного срока Производителем с предъявлением чека.

5.2. Гарантийный срок указывается в Гарантийном талоне на Товар.

5.3. Гарантия действует со дня покупки Товара при соблюдении условий транспортировки, хранения, сборки и правил эксплуатации Товара.

5.4. В случае, когда во время гарантийного срока необходимо определить причины потери качества Товара, Производитель обязан в 14-дневный срок со дня получения от Заказчика письменного согласия организовать проведение экспертизы Товара. Экспертиза проводится за счет Производителя. Если в выводах экспертизы будет доказано, что недостатки возникли после передачи товара Заказчику вследствие нарушения им установленных правил использования, хранения или транспортировки или действий третьих лиц, требования Заказчика не подлежат удовлетворению, а Заказчик обязан возместить Производителю расходы на проведение экспертизы.

5.5. В случае выявления в процессе сборки Товара или в течение установленного гарантийного срока недостатков Заказчик в порядке и в сроки, установленные законодательством, имеет право требовать:

- пропорционального уменьшения цены;
- безвозмездного устранения недостатков Товара в разумный срок;
- возмещения расходов на устранение недостатков Товара.

5.6. В случае выявления в течение установленного гарантийного срока существенных недостатков, которые возникли по вине Производителя товара, подтвержденных заключением экспертизы, Заказчик в порядке и в сроки, установленные законодательством, и на основании обязательных для сторон правил имеет право по своему выбору требовать от Поставщика или Производителя:

- пропорционального уменьшения цены;
- требовать замены товара на такой же товар или на аналогичный, из числа имеющихся у Поставщика (Производителя), Товар.

5.7. Заказчик направляет претензию – Производителю, по адресу указанному в Гарантийном талоне; Поставщику, по адресу указанному в п. 9 настоящего Договора или на адрес электронной почты info@divani.com.ua.

Порядок и сроки рассмотрения претензий Заказчика определяются Законом Украины «О защите прав потребителей».

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения Поставщиком срока поставки товара установленного в п.3.2. настоящего Договора, Поставщик уплачивает Заказчику за каждый день просрочки пеню в размере двойной учетной ставки НБУ за каждый день просрочки, рассчитанной за период просрочки от цены Товара.

6.2. В случае отказа Заказчиком от принятия Товара, соответствующего условиям настоящего Договора и Приложений к нему, и/или в случае отказа Заказчиком в оплате полной стоимости Товара при его получении, Заказчик уплачивает Поставщику штраф в размере 30 % от стоимости Товара.

Интернет-магазин Divani.com.ua

WWW: <http://www.divani.com.ua>

E-mail: info@divani.com.ua

ICQ: 51378877

Киев: +38 (044) 36-06-126, +38 (066) 714-41-31,

Донецк: +38 (062) 213-41-32, +38 (066) 629-40-02

Запорожье: +38 (066) 714-41-32,

Украина: +38 (066) 629-40-01, +38 (096) 580-88-77

Днепропетровск: +38 (056) 767-40-01, +38 (066) 629-40-01,

Одесса: +38 (048) 700-40-01, +38 (066) 629-40-02

Симферополь: +38 (096) 580-88-77, +38 (066) 714-41-31

6.3. Все споры по настоящему договору решаются сторонами путем переговоров и согласно действующего законодательства Украины.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно, например: наводнением, пожаром, эпидемией, военным конфликтом, военным переворотом, террористическим актом, гражданскими волнениями, забастовками, предписаниями, приказами или иным административным вмешательством со стороны государственных органов или каких-либо других постановлений, административных или правительственных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств сторонами по настоящему договору, или иных обстоятельств вне разумного контроля сторон, сроки выполнения этих обязательств соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора. Сторона договора, подвергаясь вышеуказанным обстоятельствам, должна немедленно известить письменно другую сторону о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему договору. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана представить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение двенадцати календарных месяцев.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке, только в случаях:

- нарушения Поставщиком срока поставки Товара установленного в п.3.2. настоящего Договора, более чем на 30 дней;

- поставки Товара несоответствующего условиям настоящего Договора и Приложений к нему (при условии отказа Поставщика заменить Товар на аналогичный);

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Поставщиком в одностороннем порядке, только в случаях:

- отказа Заказчика от принятия Товара соответствующего условиям настоящего Договора и Приложений к нему;

- отказа Заказчика в осуществлении окончательного расчета за Товар при его получении.

8.4. Одностороннее расторжение договора осуществляется путем письменного уведомления, направляемого заказным письмом либо врученным под роспись с указанием причин расторжения за 5 дней до даты расторжения.

8.5. Спецификация, согласованная сторонами, и особые условия являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1, № 2).

8.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в случае подписания соответствующего документа Сторонами или их представителями.

8.7. Настоящий договор составлен на русском языке в 2 экземплярах – по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.8. Заказчик подписывая настоящий договор, дает свое согласие с момента подписания настоящего Договора на использование и обработку его персональных данных, а также на внесение изменений при необходимости, с целью осуществления финансово хозяйственной деятельности на срок действия договора. Срок хранения персональных данных Заказчика, после прекращения срока действия договора составляет 3 (три) года. Заказчик подписывая настоящий Договор подтверждает, что о нем внесены данные в базу, в связи с чем, не требует уведомления об этом.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Поставщик»

«Заказчик»

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**I. Дополнительные условия поставки.**

1. Каждое мебельное изделие должно иметь маркировку, которая наносится на приклеенный к изделию бумажный ярлык, изготовленный типографским способом. Разрешается наносить маркировку штемпелеванием, штамповкой, выжиганием.
2. Маркировка предусматривает наличие информации о наименовании предприятия-изготовителя, его местонахождение, товарный знак, название изделия, артикул, дату изготовления, наименование нормативного документа, требованиям которого должен отвечать отечественный товар.
3. На все изделия, входящие в состав набора (гарнитура) мебели, рядом с ярлыком должен быть нанесен условный знак или номер, указывающий на принадлежность изделия к набору (гарнитура).
4. Во избежание царапин при поставке, каждое зеркало перекладывают бумагой.
5. Для защиты мебели от пыли и загрязнения их закрывают гофрокартоном или полиэтиленовыми пленками.
6. Матрасы хранятся только в горизонтальном положении
7. Корпусная сборно-разборная мебель, которая поставляется в разобранном виде, должна иметь инструкцию для сборки, схему монтажа и документ о комплектации. Каждая деталь должна иметь свой номер и номер изделия и набора (гарнитура). Номера деталей должны соответствовать номерам, указанным в инструкции по сборке, схеме монтажа и документах о комплектации. К наборам (гарнитурам) мебели должна прилагаться инструкция по эксплуатации и уходу за мебелью. Вся съемная фурнитура мебели должна быть упакована в заклеенный пакет или коробку, уложена в один из ящиков или прикреплена к одной из деталей мебели.

II. Общие правила к эксплуатации.

1. Мебель должна эксплуатироваться в соответствии с её функциональным назначением.
2. Мебель эксплуатироваться в сухих, чистых, вентилируемых помещениях при температуре не ниже +2 ° С и относительной влажности воздуха 45-70 %. Мебель размещают на расстоянии 15-20 см от стен, 0,5-1 м - от приборов отопления или других источников тепла, не менее 0,5 м - от источников электрического освещения.
3. Зеркала и стекло эксплуатируются при температуре не ниже +10 ° С и относительной влажности воздуха не более 70 %.
4. Запрещено размещение мебели под прямыми солнечными лучами, поскольку это вызывает ускоренное старение лакокрасочного покрытия и деформацию мебельных щитов, изменение цвета мебели.
5. Поверхность деталей мебели следует оберегать от попадания влаги во избежание разбухания каркасов, фасадов и столешницы, отклеивания кромок на боковых поверхностях, недопустимо попадание на лаковые поверхности воды и жидкостей, растворяющих лакокрасочные пленки (спирт, ацетон, бензин и пр.).
6. Следует оберегать поверхности мебели и ее конструктивные элементы от механических повреждений, которые могут быть вызваны воздействием твердых предметов, абразивных порошков, а также чрезмерными физическими нагрузками.
7. При использовании мебельных изделий не следует прилагать чрезмерные усилия для открывания дверей, выдвигаемых ящиков и

иных подвижных частей. Их надлежащая работа обеспечивается путем регулировки петель, либо смазки направляющих реек парафином или аналогичными по своим физико-химическим качествам неагрессивными средствами. Во избежание перекосов дверей и ящиков изделий их рекомендуется держать закрытыми.

8. Уход за мебелью надлежит осуществлять с применением только качественных, специально предназначенных для этих целей чистящих и полирующих средств, в соответствии с прилагаемыми к ним инструкциями производителей о способе и области (поверхности, материалы) их применения. Пыль удаляется чистой, сухой и мягкой тканью (фланель, сукно, плюш и т. п.) Рекомендуется очищать любую часть мебели как можно скорее после того, как она загрязнилась.

9. Раздвижные двери и механизмы оберегать от ударов, резких толчков во избежание выпадения роликового механизма из направляющих.

10. В процессе эксплуатации мебели для предотвращения серьезных повреждений запрещается:

- садиться на спинки;
- резко садиться на боковины (нормативная нагрузка 80+/-5кг);
- класть и бросать на мягкую мебель тяжелые предметы с острыми углами;
- прикладывать резкие динамические нагрузки на сиденья (нормативная равномерная динамическая нагрузка 120-200 кг);
- резкие, сильные движения при раскладывании изделия.

11. Во время эксплуатации необходимо периодически проверять места винтовых соединений, в случае ослабления необходимо подтянуть их до упора.

12. Сборку, разборку мебели, монтаж встроенной бытовой техники должны осуществляться исключительно специализированными предприятиями, о чем делается соответствующая отметка в документации на Товар.

III. Гарантия.

1. Несоблюдение вышеизложенных требований и рекомендаций является основанием для утраты права на гарантийное обслуживание.

2. Также гарантия не распространяется на дефекты возникшие в результате неправильного хранения или эксплуатации изделия, транспортного брака в результате самостоятельной доставки товара Заказчиком, самовольной сборки, разборки или ремонта мебели; брака в результате нарушения правил эксплуатации товара или его нецелевого использования, загрязнения; разрывы ткани и поломки от нагрузок, непредусмотренных стандартом; внесения в конструкцию мебели каких-либо изменений, проведенных Заказчиком самостоятельно или с привлечением третьих лиц, на мебель, которая была повреждена в результате стихийного бедствия. Так же гарантия на товар не распространяется в случае отсутствия товарного чека, подтверждающего факт приобретения мебели у Поставщика

3. Складки на облицовочном материале мягких элементов, которые появляются после снятия нагрузки и исчезают после разглаживания их рукой, не являются дефектом — ГОСТ 19917-93 п.2.2.7.

«Поставщик»**«Заказчик»****Интернет-магазин Divani.com.ua**WWW: <http://www.divani.com.ua>E-mail: info@divani.com.ua

ICQ: 51378877

Киев: +38 (044) 36-06-126, +38 (066) 714-41-31,

Днепропетровск: +38 (056) 767-40-01, +38 (066) 629-40-01,

Донецк: +38 (062) 213-41-32, +38 (066) 629-40-02

Одесса: +38 (048) 700-40-01, +38 (066) 629-40-02

Запорожье: +38 (066) 714-41-32,

Симферополь: +38 (096) 580-88-77, +38 (066) 714-41-31

Украина: +38 (066) 629-40-01, +38 (096) 580-88-77

Спецификация

№ п/п	Наименование Товара	Кол-во шт.	Цена грн.
	Основная ткань:		
	Доп. ткань:		
	Подушки:		
	Цвет дерева:		
	Бельевой ящик:		
	Пружинный блок:		
	Доп параметры:		
	Доставка:		
	Подъём Товара:		
	Сборка:		
	Итого:		
	Скидка:		
	Всего:		
	Аванс:		

1. Стороны устанавливают следующий порядок оплаты Товара:

1.1. Заказчик оплачивает аванс в размере _____%, цены Товара, что составляет - _____ грн ____ коп. (_____) в день подписания настоящего Договора.

1.2. Оставшиеся _____% от стоимости Товара, что составляет - _____ грн ____ коп. (_____) Заказчик оплачивает Поставщику при получении Товара.

Поставщик

Заказчик

_____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

Интернет-магазин Divani.com.ua

WWW: <http://www.divani.com.ua>

E-mail: info@divani.com.ua

ICQ: 51378877

Киев: +38 (044) 36-06-126, +38 (066) 714-41-31,

Донецк: +38 (062) 213-41-32, +38 (066) 629-40-02

Запорожье: +38 (066) 714-41-32,

Украина: +38 (066) 629-40-01, +38 (096) 580-88-77

Днепропетровск: +38 (056) 767-40-01, +38 (066) 629-40-01,

Одесса: +38 (048) 700-40-01, +38 (066) 629-40-02

Симферополь: +38 (096) 580-88-77, +38 (066) 714-41-31